



# Città di Poggio Mirteto

*Provincia di Rieti*

---

SETTORE II

*Servizi Esterni – Patrimonio – Trasporto Pubblico Locale – Cimiteri – Randagismo Animale – Protezione Civile*

## **REGOLAMENTO AREE DI SOSTA A PAGAMENTO**

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/07/2020

## INDICE DEL REGOLAMENTO

### Sommario

Art. 1 - Istituzione dei parcheggi a pagamento.....	3
Art. 2 - Gestione del servizio e regolamentazione della sosta .....	3
Art. 3 - Tariffe, utilizzo, modalità di pagamento e orari .....	3
Art. 4 - Esenzioni.....	5
Art. 5 - Tariffa evasa .....	5
Art. 6 - Vigilanza.....	7
Art. 7 - Norme di comportamento .....	7
Art. 8 - Responsabilità.....	7
Art. 9 - Accettazione.....	7
Art.10 - Norme finali .....	8

## **Art. 1 - Istituzione dei parcheggi a pagamento**

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo delle aree di parcheggio a pagamento su strada non custodito, ubicate nel territorio della città di Poggio Mirteto, così come identificate da apposite deliberazioni della Giunta Comunale in conformità all'art. 7, comma 1° lett. F) e c. 9, del D.Lgs. 30 aprile 1992 n.285 e succ. m. e i (Nuovo Codice della Strada).

## **Art. 2 - Gestione del servizio e regolamentazione della sosta**

Il servizio di controllo e della gestione della sosta regolamentata a pagamento, potrà essere effettuato o in modo diretto dall'Amministrazione Comunale, anche attraverso l'ausilio di sua società partecipata, ovvero, indirettamente con affidamento a terzi previa idonea gara d'appalto e la conseguenziale stipula di apposite convenzioni.

Il controllo è altresì svolto anche dal corpo di Polizia Locale istituito presso l'Unione di Comuni della Bassa Sabina.

I parcheggi soggetti alla disciplina del presente regolamento sono tutte le aree di sosta su strada, presenti nel territorio della città di Poggio Mirteto, soggette al pagamento di una tariffa stabilita dall'Amministrazione Comunale e individuate da apposita segnaletica orizzontale e verticale che, tra l'altro, dovrà prevedere il divieto di sosta in assenza di tagliando o di idoneo giustificativo di sosta.

## **Art. 3 - Tariffe, utilizzo, modalità di pagamento e orari**

Le tariffe ordinarie, quelle agevolate nonché gli importi relativi alle varie tipologie di abbonamento sono stabilite con provvedimento della Giunta Comunale. Rientra tra le facoltà dell'Amministrazione, d'intesa con l'appaltatore, quella di variare, anche per periodi limitati e per zone limitate, gli orari e le tariffe previste.

L'Amministrazione Comunale, previa ordinanza del Dirigente responsabile del Settore Vigilanza, potrà utilizzare le aree destinate a parcheggio in occasione di manifestazioni di pubblico interesse o per esigenze pubbliche senza che il gestore abbia a pretendere indennizzi di sorta. Qualora si dovessero eseguire lavori sulla sede stradale o sui marciapiedi, richiesti da privati cittadini o da enti diversi dall'Amministrazione Comunale, tali da impedire il regolare utilizzo degli stalli di sosta, il titolare dei lavori dovrà corrispondere all'Amministrazione Comunale una somma corrispondente al numero di ore di servizio di occupazione degli stalli, secondo le tariffe approvate. Analogamente si procederà nel caso di sosta per operazioni di carico e scarico non eseguibili in altri siti. Per tali occupazioni l'Amministrazione Comunale rilascerà apposita ricevuta o emetterà i tagliandi di sosta pari al periodo di occupazione del parcheggio.

La sosta è consentita :

1. previo pagamento della tariffa, principalmente, tramite i parcometri installati presso le aree di sosta e esponendo, in modo chiaramente visibile, il ticket orario emesso dal parcometro per durata della sosta;

Il pagamento della tariffa potrà avvenire anche per frazioni di ora con tariffa minima di 30 minuti e il pagamento della sosta sarà in vigore tutti i giorni dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e dalle 16,00 alle 20,00, dal Lunedì al Sabato nei limiti e nelle forme di cui ai commi successivi e di eventuali specifici provvedimenti amministrativi assunti dall'Amministrazione.

Le domeniche ed i giorni festivi infrasettimanali la sosta (in sede stradale) è libera e gratuita.

Il pagamento della sosta del parcheggio su strada consentirà di occupare uno stallo qualsiasi, per tutto il tempo di validità del tagliando acquistato, ovvero, durante la validità temporale del tagliando, si potranno occupare distinti stalli situati in vie o piazze differenti.

Gli orari ed i giorni di vigenza della regolamentazione a pagamento saranno esposti al pubblico attraverso apposita segnaletica conforme ai dettami del Nuovo Codice della Strada (D. Lgs. 285/1992 e s.m.i.).

Le tariffe ordinarie, gli orari ed i giorni di vigenza della regolamentazione a pagamento saranno comunque esposti al pubblico attraverso apposita segnaletica conforme ai dettami del Nuovo Codice della Strada (D. Lgs. 285/1992 e s.m.i.).

#### **Art. 4 - Esenzioni**

Nei parcheggi è consentita invece la sosta gratuita a:

- Veicoli di corpi di polizia in servizio;
- Veicoli dei Vigili del Fuoco in servizio;
- Veicoli di soccorso in servizio;
- Veicoli delle Forze Armate in servizio;
- Veicoli autorizzati dall'Amministrazione Comunale per specifiche esigenze operative.

#### **Art. 5 - Tariffa evasa**

1. A chiunque lasci in sosta un veicolo nelle aree di cui al presente regolamento, omettendo il pagamento della tariffa prescritta, è applicata la sanzione prevista dal codice della strada (art. 157, c. 8 C.d.S.). Tale sanzione si applica anche nei casi di mancata "regolarizzazione", come previsto ai punti A. e B. del successivo comma 2 del presente articolo.

2. In tutte le aree a pagamento su strada di cui al presente regolamento, il protrarsi della sosta oltre il termine per il quale è stato effettuato il versamento della tariffa prevista può essere "regolarizzato" mediante:

A) il pagamento, nel caso in cui la "regolarizzazione" avvenga entro il giorno in cui è avvenuto l'accertamento della violazione, della differenza tra l'importo corrisposto e l'importo dovuto, calcolato tra l'orario di scadenza del titolo abilitativo della sosta esposto e l'orario di effettivo pagamento per la "regolarizzazione", nonché il pagamento a titolo di penale, ai sensi dell'art. 1382 del codice civile, di un importo definito con apposita deliberazione di Giunta

Comunale, tenuto conto delle modalità adottate per la “regolarizzazione”, che comunque non potrà eccedere il 35% del valore della differenza tra l'importo corrisposto e l'importo dovuto;

B) il pagamento, nel caso la “regolarizzazione” avvenga entro le ore 12 del giorno successivo a quello in cui è avvenuto l'accertamento della violazione, della differenza tra l'importo corrisposto e l'importo dovuto, calcolato tra l'orario di scadenza del titolo di sosta esposto e l'orario di termine giornaliero dell'obbligo di pagamento, nonché il pagamento a titolo di penale, ai sensi dell'art. 1382 del codice civile, di un importo definito con apposita deliberazione di Giunta Comunale, tenuto conto delle modalità adottate per la “regolarizzazione”, che comunque non potrà eccedere il 35% del valore della differenza tra l'importo corrisposto e l'importo dovuto.

Il pagamento di quanto dovuto per la “regolarizzazione” potrà essere effettuato presso la sede dell'Amministrazione Comunale, ovvero secondo modalità alternative che saranno oggetto di specifica informazione all'utenza.

In caso di regolarizzazione, entro 24 ore dall'accertamento dell'infrazione, del pagamento della tariffa dovuta, l'utente, a propria cura, dovrà inviare copia della ricevuta dell'avvenuta regolarizzazione all'Amministrazione Comunale attraverso i seguenti canali:

- Mail: [settore2@comune.poggiomirteto.ri.it](mailto:settore2@comune.poggiomirteto.ri.it);
- Whatsapp: 3487475575;
- A vista all'Ausiliare del Traffico;
- Consegna all'ufficio protocollo della città di Poggio Mirteto negli orari di apertura degli uffici.

Dopo le ore 12 del giorno successivo a quello in cui è avvenuto l'accertamento della violazione la “regolarizzazione” non è più consentita e si applica quanto disposto al comma 1 del presente del presente articolo.

4. Per le singole fattispecie di violazioni non espressamente previste dal presente Regolamento si applicano le norme del Codice della Strada.

## **Art. 6 - Vigilanza**

La città di Poggio Mirteto esercita ogni forma di controllo e vigilanza sulle aree di sosta a pagamento attraverso la Polizia Locale ovvero avvalendosi, ai sensi dell'art. 17 co. 132 e 133 della L. 127/97, di personale dipendente di enti o imprese alle quali è stata affidata la gestione delle aree stesse, nominato con apposito provvedimento sindacale con il quale vengono conferite funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni ai sensi e per gli effetti del presente regolamento, limitatamente alle zone oggetto di concessione.

La sanzione pecuniaria derivante dalla violazione delle disposizioni di cui al comma 1 dell'art. 5 del presente Regolamento saranno introitate dall'Unione di Comuni della Bassa Sabina, mentre il recupero delle evasioni tariffarie e delle penali previste sono di competenza della città di Poggio Mirteto.

## **Art. 7 - Norme di comportamento**

All'interno dei parcheggi a pagamento l'utente è tenuto a rispettare le norme di comportamento dettate dal codice della strada e dalla segnaletica stradale nonché le indicazioni fornite dal personale incaricato.

## **Art. 8 - Responsabilità**

In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti ed investimenti provocati dagli utenti all'interno dei parcheggi a pagamento, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei confronti dell'utente che lo ha causato, restando esclusa ogni responsabilità a carico dell'Amministrazione o del soggetto Gestore dei parcheggi a pagamento. L'Amministrazione Comunale e/o l'eventuale Gestore del servizio non è impegnata/o a custodire i veicoli.

## **Art. 9 - Accettazione**

Per tutti i veicoli presenti durante le ore del servizio del parcheggio a pagamento su strada non custodito, nelle aree a ciò adibite, valgono tutte le norme e le

condizioni qui stabilite, senza eccezione alcuna e ciò sia nei confronti dei relativi proprietari che dei conducenti o utilizzatori.

### **Art.10 - Norme finali**

Con l'entrata in vigore del presente regolamento sono revocate le norme e i regolamenti con esso in contrasto.

Il presente regolamento entrerà in vigore secondo le modalità previste dalla legge.